



Osnovna šola Jakoba Aljaža Kranj
Ulica Tončka Dežmana 1, 4000 Kranj

UPIS

INFORMACIJE

ZA UČENIKE I RODITELJE, KOJI DOLAZE IZ INOZEMSTVA



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE,
ZNANOST IN ŠPORT

31. 1. 2024

IME IN PREZIME UČENIKA:

RAZRED: _____

RAZREDNIK:

Satovi za razgovor:



POŠTOVANI RODITELJI!

Drago nam je, da ste odlučili da se vaše dijete upiše u našu školu. Promjena okoline je velik korak u nepoznato. Potruditi ćemo se, da će se vaše dijete u školi osjećati dobro. To možemo postići samo zajedničkom suradnjom i uz vaše aktivno sudjelovanje.

Na kratko vas želimo upoznati sa nekoliko važnih informacija, koje će pomoći vama i vašem djetetu kod prvih koraka u našoj školi.



UPIS

Školska služba za savjetovanje (ured na 1. katu), **gospođa Tina Potočnik**.

- ✓ **osobni dokument** roditelja i djeteta
- ✓ **potvrda** o stalnom ili privremenom boravištu u Sloveniji i **EMŠO** djeteta - ako ga već ima
- ✓ **fotokopija svjedodžbe** zadnjeg završenog razreda
- ✓ **ovjeren prijevod svjedodžbe** zadnjeg završenog razreda
- ✓ **liječničku potvrdu** o obavljenom liječničkom pregledu za ulazak u školu



Liječnički pregled: Zdravstveni dom Kranj, **Vesna Petković Mazi**, dr. med. spec. šol. med.

POTVRDA o upisu: u roku jednog mjeseca.

ISPIS

Školska služba za savjetovanje, gospođa **Tina Potočnik**.

ŠKOLSKE POTREPŠTINE

ŠKOLSKA KNJIŽNICA

1. **Udžbenike** se posuđuje v školskoj knjižnici preko udžbeničkog fonda (besplatno).
2. **Vježbenice** kupite u knjižari.
3. **Ostale potrepštine:** provjerite, što dijete već ima kod kuće, i dokupite samo ono što manjka.
4. Dijete neka ima u školi **papuče**.



Spisak vježbenica i ostalih potrepština dobijete u školskoj knjižnici.

NARUDŽBA NA PREHRANU

PRIJAVNICA

- užina
- ručak
- popodnevna užina (1.-5. razred)



Odjava prehrane:

odjavap@os-jakobaaljaza.si

ali eAsistent.

do 8.00.

Subvencija prehrane: Center za socialno delo Kranj, Koroška
cesta 19, Kranj.

**JUTARNJE ČUVANJE
ZA UČENIKE 1., 2. i 3. RAZREDA**

PRIJAVNICA

- od 6.15 do 8.15

**ODJEL PRODUŽENOG BORAVKA (OPB)
ZA UČENIKE OD 1. DO 5. RAZREDA**

PRIJAVNICA

- ručak (učenik može ići kući na ručak)
- sat za domaće zadatke
- razne aktivnosti i igra u učionici ili na školskom igralištu

PRVI ŠKOLSKI DAN



- ✓ dolazak u 8.10 kroz garderobu
- ✓ papuče
- ✓ školska torba s potrepštinama

Skupa sa djetetom sačekajte pred **uredom** školske
savjetnice **Tine Potočnik**.

DJEČJI ŠKOLSKI DAN

- ✓ nastava **po rasporedu**: početak 7.30, 8.20 ali 9.10); **osobni raspored učenika**
- ✓ dolazak: 10 minuta pred početkom nastave
- ✓ ulaz: kroz garderobe (papuče)

	Pon	Uto	Sre	Čet	Pet
			ŠKOLSKI DAN		
1.	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN
2.	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN
3.	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN
4.	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN
5.	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN	ŠKOLSKI DAN
6.					

Učenici ne smiju napuštati školu bez dozvole učitelja.

Ako se dijete ne osjeća dobro, pozovemo telefonom, da roditelji dođete po dijete.

VAŽNO: roditelji morate biti dostupni preko telefona u slučaju hitnih informacija v vezi djeteta.



POMOĆ UČENIKU KOD UKLJUČEVANJA U ŽIVOT I RAD ŠKOLE

Učenike uključimo u:

- **učenje slovenskog jezika**;
- **dopunska nastava** kod pojedinih školskih predmeta;
- **dodatna stručna pomoć** - nastavak učenja slovenskog jezika;
- **dodatna pomoć kod učenja** za učenike u popodnevnom boravku.



SURADNJA RODITELJ roditelji se moraju redovito interesirati za rad i život djeteta u školi



GOVORILNE URE (satovi za razgovor o djetetu)

- ✓ svaki tjedan dopodne po rasporedu učitelja
- ✓ svaki prvi utorak u mjesecu popodne od 17.00 do 18.00
- ✓ prema individualnom dogovoru s pojedinim učiteljem
- ✓ razgovor sa školskom savjetnicom **Tinom Potočnik** - prema dogovoru.

Zajednički satovi za razgovor (pozivnica): za važne informacije.

Pomoć kod prevođenja: na razgovore možete dovesti osobu u koju imate povjerenja i koja vam može pomoći.



Molimo vas, da se učenici i roditelji aktivno uključujete u djelatnosti, koje organiziramo na školi, tako da razdoblje uvođenja bude što kraće i efikasnije.

DOBRODOŠLI



Kontakti

Ravnateljica mag. LUCIJA RAKOVEC

04/ 280 15 16

lucija.rakovec@os-jakobaaljaza.si

Savjetovanje: Tina Potočnik; 04/280 15 26;

tina.potocnik@os-jakobaaljaza.si

Lidija Hožič, 05 90 7 5 090;

lidija.hozic@os-jakobaaljaza.si

Blanka Štepec, 04/280 15 28;

blanka.stepec@os-jakobaaljaza.si

Tajništvo škole; 04/280 15 10;

tajnistvo@os-jakobaaljaza.si

Zdravstveni dom Kranj, Gosposvetska ulica 10, Kranj;

04/20 82 164

Radno vrijeme

Ponedjeljek: 6.30-13.30

Torek: 6.30-13.30

Sreda: 6.30-13.30

Četrtek: 12.30-19.30

Petek: 6.30-13.30

Center za socialno delo Kranj, Koroška cesta 19, Kranj;

04/256 87 20

Radno vrijeme

Ponedjeljek: 8.00-15.00

Torek: 8.00-15.00

Sreda: 8.00-17.00 Četrtek: 8.00-15.00

Petek: 8.00-13.0

